

补办学生证

职责范围及服务对象：

为我校全日制本科在校生补办学生证。

办事程序：

学生本人在规定时间到——>本学院教务办公室——>填写补办学生证申请表

办事时间：

每学期开学后 第五周到第八周提交申请。