

北京化工大学本科休学（创业）申请表

|                           |                                                                                                                                                                                                                                                                  |     |  |     |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--|-----|--------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 姓 名                       |                                                                                                                                                                                                                                                                  | 班 级 |  | 学 号 |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 家庭详细住址                    |                                                                                                                                                                                                                                                                  |     |  |     |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 家庭联系方式                    |                                                                                                                                                                                                                                                                  |     |  |     | 个人联系电话 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 申 请<br>休 学<br>原 因         | 申请人（签字）：_____年 月 日                                                                                                                                                                                                                                               |     |  |     |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 预 计<br>复学学期               | _____学年 第_____学期开学日                                                                                                                                                                                                                                              |     |  |     |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 大学生<br>创业指导<br>委员会<br>意 见 | 意见：_____<br>负责人(签字)：_____年 月 日                                                                                                                                                                                                                                   |     |  |     |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 学 院<br>辅导员<br>教务干事<br>审 核 | 意见：_____<br>意见：_____<br>所在年级辅导员(签字)_____教务干事(签字)：_____年 月 日                                                                                                                                                                                                      |     |  |     |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 学 院<br>意 见                | 意见：_____<br>教学院长（签字）：_____年 月 日                                                                                                                                                                                                                                  |     |  |     |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 教务处<br>意 见                | 意见：_____<br>学籍工作人员（签字）：_____年 月 日                                                                                                                                                                                                                                |     |  |     |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 备 注                       | 1. 签字流程：大学生创业指导委员会→辅导员→教务干事→学院→教务处（昌平校区提交至后勤服务楼 305，朝阳校区提交至行政楼 108）；<br>3. 毕业年级学生需主动联系教务处退毕业设计（论文）选题（地点：朝阳校区教学楼 121，办公电话 010-64453902）；<br>4. 如需办理退宿，请联系后保部（昌平校区后勤服务楼 207 或朝阳校区行政楼 103）；<br>5. 休学学生复学后需要按照转入年级专业培养方案要求完成学习任务，毕业时按照转入年级专业培养方案要求进行毕业资格与学士学位授予资格审核。 |     |  |     |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

# 本科生学籍异动课程处理申请表

|                |                                             |                                                         |  |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|----------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--|--------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 姓名             |                                             | 班 级                                                     |  | 学号     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 学籍异动类型（勾选）     |                                             | <input type="checkbox"/> 休学 <input type="checkbox"/> 退学 |  | 处理学年学期 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 课程<br>是否<br>全退 | <input type="checkbox"/> 是（全部退课） ➡ 无需填写下方表格 |                                                         |  |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                |                                             |                                                         |  |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                |                                             |                                                         |  |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                |                                             |                                                         |  |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                |                                             |                                                         |  |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                |                                             |                                                         |  |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                |                                             |                                                         |  |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                |                                             |                                                         |  |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                |                                             |                                                         |  |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                |                                             |                                                         |  |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

注：

1. 若未及时申请退课导致成绩单有不及格课程记录的，由学生本人自行承担结果；

2. 已参加课程考核的课程成绩有效、无须退课；已修但尚未参加考核的课程须申请退课；

3. 办理休学，将此表格上传至教务系统，无须线下提交；

4. 办理退学，将此表格打印后交至教务处（朝阳校区行政楼 108，昌平校区后勤服务楼 303）。

申请人签字：

联系方式：

申请日期：

年    月    日